

STATUT FUNDACJI BRIVANCE

ROZDZIAŁ I — Postanowienia ogólne

§ 1. [Nazwa, Fundator i podstawa prawna]

1. Fundacja BRIVANCE, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez Rafała Leszko, zwanego dalej „Fundatorem”, oświadczeniem o powołaniu fundacji złożonym w formie aktu notarialnego.
2. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2. [Siedziba, teren działania i czas trwania]

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Katowice.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja posiada osobowość prawną.
4. Fundacja zostaje ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 3. [Jednostki organizacyjne i zrzeszanie]

1. Fundacja może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne (oddziały, filie, biura), osoby prawne i inne podmioty.
2. Fundacja, dla realizacji celów statutowych, może przystępować do porozumień, klastrow, partnerstw, federacji oraz innych form zrzeszania organizacji pozarządowych i innych osób prawnych.
3. Decyzję o utworzeniu jednostki terenowej, osoby prawnej lub innego podmiotu, a także o przystąpieniu do form zrzeszania, podejmuje Zarząd za uprzednią pisemną zgodą Fundatora.

§ 4. [Wyróżnienia i oznaki identyfikacyjne]

1. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.
2. Fundacja może używać pieczęci z danymi identyfikującymi Fundację, wyróżniającego ją znaku graficznego (logo) oraz odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.

§ 5. [Zatrudnienie i współpraca]

1. Do realizacji celów statutowych Fundacja może zatrudniać pracowników (w tym członków Zarządu), zawierać umowy cywilnoprawne oraz współpracować z wszelkimi podmiotami (osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną) na podstawach dopuszczalnych przez prawo.
2. Realizacja celów statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami, zarówno krajowymi, jak i zagranicznymi.

ROZDZIAŁ II — Cele i działalność Fundacji

§ 6. [Cele Fundacji]

Celami Fundacji są:

1. Promocja i ochrona zdrowia psychicznego oraz dobrostanu człowieka — w szczególności w zakresie profilaktyki zdrowia psychicznego, kryzysów emocjonalnych, wypalenia zawodowego, neuroróżnorodności, destygmatyzacji oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób doświadczających zaburzeń psychicznych i chorób niewidocznych somatycznie.
2. Wszechstronne wsparcie osób w kryzysie oraz ich rodzin — w szczególności pomoc życiowa, zdrowotna, społeczna, rehabilitacyjna (ruchowa, neurologiczna, sensoryczna) i opiekuńcza, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży, osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów.
3. Edukacja, badania i upowszechnianie wiedzy o człowieku — w obszarze psychologii, psychiatrii, neurobiologii, rehabilitacji i nauk pokrewnych, w tym podnoszenie kwalifikacji i kompetencji zawodowych osób wykonujących zawody medyczne, terapeutyczne, opiekuńcze i pedagogiczne.

4. Rozwój współpracy międzysektorowej i wsparcia rówieśniczego — łączenie osób w kryzysie ze specjalistami i instytucjami, w szczególności poprzez promowanie instytucji Asystenta Zdrowienia, Eksperta przez Doświadczenie oraz form wsparcia rówieśniczego.

5. Działalność społeczna, komunikacyjna i kulturalna — kampanie, projekty medialne i cyfrowe, wolontariat, partnerstwa krajowe i międzynarodowe, działania na rzecz integracji społecznej i równości szans.

§ 7. [Sposoby realizacji celów]

1. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- a) prowadzenie placówek ochrony zdrowia, poradni zdrowia psychicznego oraz ośrodków terapeutyczno-rehabilitacyjnych,
- b) świadczenie usług medycznych, psychologicznych, psychoterapeutycznych i rehabilitacyjnych,
- c) prowadzenie grup wsparcia, poradnictwa, indywidualnego wsparcia rówieśniczego i asystenckiego,
- d) organizowanie i prowadzenie placówek dziennych i stacjonarnych, w tym domów opieki, hosteli, ośrodków wsparcia, form mieszkalnictwa chronionego, wspomaganego i treningowego,
- e) działania z zakresu aktywizacji zawodowej i reintegracji społeczno-zawodowej, w tym prowadzenie podmiotów ekonomii społecznej, zakładów aktywności zawodowej, warsztatów terapii,
- f) udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej, doradczej i instytucjonalnej osobom w kryzysie i ich rodzinom,
- g) organizowanie szkoleń, kursów, warsztatów, seminariów, konferencji oraz innych form kształcenia,
- h) prowadzenie działalności wydawniczej, publicystycznej i badawczo-rozwojowej,
- i) organizowanie kampanii społecznych, akcji informacyjnych, projektów medialnych, cyfrowych i internetowych,
- j) organizowanie i promowanie wolontariatu,
- k) współpracę z organami administracji publicznej, sektorem gospodarczym, mediami oraz organizacjami krajowymi i międzynarodowymi,
- l) przyznawanie stypendiów, nagród, wsparcia finansowego i rzeczowego,
- m) wszelkie inne formy działalności zgodne z prawem i celami statutowymi Fundacji.

2. Lista form działalności wskazana w ust. 1 ma charakter otwarty. Zarząd, za pisemną zgodą Fundatora, może podjąć każdą inną formę działalności służącą realizacji celów statutowych, bez konieczności zmiany niniejszego statutu.

§ 8. [Działalność gospodarcza]

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach, wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Podjęcie działalności gospodarczej przez Fundację następuje na podstawie pisemnego oświadczenia Fundatora, w którym Fundator określa zakres tej działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD).
3. Rozszerzenie lub zmiana zakresu prowadzonej działalności gospodarczej następuje w tym samym trybie.
4. Dochód osiągany przez Fundację z działalności gospodarczej w całości przeznaczany jest na realizację celów statutowych. Fundacja nie przeznaczą zysku z działalności gospodarczej do podziału między członków organów, Fundatora ani osoby zatrudnione w Fundacji.
5. Jeżeli prowadzenie określonej działalności gospodarczej wymaga zezwolenia lub koncesji, Fundacja podejmuje tę działalność dopiero po ich uzyskaniu.

ROZDZIAŁ III — Majątek i dochody Fundacji

§ 9. [Majątek Fundacji]

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 10. [Źródła dochodów i rok obrotowy]

1. Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
 - a) funduszu założycielskiego,
 - b) krajowych i zagranicznych darowizn, spadków i zapisów,
 - c) dotacji, grantów i subwencji osób prawnych i jednostek publicznych,
 - d) aktywów, nieruchomości oraz praw majątkowych, w tym papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych,
 - e) darów, zbiorów i imprez publicznych prowadzonych przez Fundację samodzielnie lub we współpracy z innymi,
 - f) kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi ubezpieczycielami,

- g) odpłatnej działalności statutowej,
- h) działalności gospodarczej, jeżeli zostanie podjęta zgodnie z § 8.

2. Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy.

§ 11. [Gospodarowanie dochodami]

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów wykorzystywane są na realizację celów Fundacji z poszanowaniem woli darczyńców, spadkobierców lub zapisodawców.
2. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec ich przeznaczenie na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd, za pisemną zgodą Fundatora, może nie przyjąć takiego warunku — w tym przypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki.
3. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.

§ 12. [Zakazy dotyczące majątku]

Zakazane jest:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej organów, Fundatora, pracowników oraz osób, z którymi pozostają oni w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanych dalej „osobami bliskimi”),
2. przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów, Fundatora, pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie następuje bezpłatnie lub na warunkach preferencyjnych,
3. wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów, Fundatora, pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich — chyba że wykorzystanie to bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji,
4. zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji, Fundator, pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ IV — Władze Fundacji

§ 13. [Organy Fundacji]

1. Organami Fundacji są:

- a) Zarząd — organ zarządzający i wykonawczy,
- b) Rada Fundacji — organ nadzorczy (fakultatywny w okresie życia Fundatora, obligatoryjny od chwili jego śmierci),
- c) Rada Programowa — organ doradczo-opiniotawczy (fakultatywny).

2. Fundator nie jest organem Fundacji w rozumieniu ust. 1, jednakże posiada uprawnienia określone w § 14 niniejszego statutu, niezależnie od członkostwa w organach Fundacji.

3. Fundator może być powołany do Zarządu Fundacji, w tym do funkcji Prezesa Zarządu, albo do Rady Fundacji. Fundator nie może być jednocześnie członkiem Zarządu i członkiem Rady Fundacji.

§ 14. [Fundator — kompetencje]

1. Fundator pełni swoje funkcje dożywotnio.

2. Do wyłącznych kompetencji Fundatora należy:

- a) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, w każdej chwili, bez podawania przyczyny,
- b) powoływanie i odwoływanie członków Rady Fundacji w okresie do chwili swojej śmierci, w każdej chwili, bez podawania przyczyny,
- c) powoływanie i odwoływanie członków Rady Programowej oraz jej Przewodniczącego, w każdej chwili, bez podawania przyczyny,
- d) ustalanie wysokości wynagrodzenia członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, niezależnie od tego, czy Fundator pełni jednocześnie funkcję w Zarządzie,
- e) zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych i merytorycznych Fundacji,
- f) zatwierdzanie rocznych planów działania i planów finansowych Fundacji,
- g) wyrażanie pisemnej zgody na czynności, dla których statut zastrzega zgodę Fundatora, w szczególności:
 - utworzenie jednostki terenowej, osoby prawnej lub innego podmiotu (§ 3 ust. 3),
 - podjęcie i rozszerzenie działalności gospodarczej (§ 8 ust. 2 i 3),
 - przyjęcie darowizny lub zapisu z zastrzeżeniem celu (§ 11 ust. 2),
 - wszelkie inne czynności wskazane w niniejszym statucie,
- h) zmiana statutu Fundacji w trybie określonym w § 21, z zastrzeżeniem § 22 (klauzula niezmiennalności),
- i) wyrażanie zgody na połączenie Fundacji z inną fundacją (§ 23),

- j) podjęcie decyzji o likwidacji Fundacji oraz określenie sposobu jej przeprowadzenia (§ 24),
 - k) powoływanie pełnomocników i prokurentów Fundacji w zakresie określonym pisemnym oświadczeniem,
 - l) podejmowanie wszelkich innych decyzji zastrzeżonych do kompetencji Fundatora w niniejszym statucie.
3. Fundator wykonuje swoje kompetencje przez pisemne oświadczenie albo, w razie potrzeby, w formie z notarialnie poświadczonym podpisem.
4. Fundator zachowuje wszystkie uprawnienia, o których mowa w ust. 2, niezależnie od pełnionej funkcji w Zarządzie, w Radzie Fundacji lub w innym organie Fundacji.
5. Fundator może w każdej chwili, pisemnym oświadczeniem, zrzec się funkcji w Zarządzie, w Radzie Fundacji lub w Radzie Programowej bez utraty statusu Fundatora i bez utraty kompetencji, o których mowa w ust. 2.
6. Z chwilą śmierci Fundatora wszystkie kompetencje, o których mowa w ust. 2, przechodzą na Radę Fundacji i są przez nią wykonywane w trybie określonym w § 18.

§ 15. [Zarząd — skład i powoływanie]

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się od 1 do 2 osób, w tym Prezesa Zarządu. W przypadku Zarządu jednoosobowego jedyny członek Zarządu pełni funkcję Prezesa Zarządu.
3. Członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, powołuje i odwołuje Fundator w drodze pisemnego oświadczenia, w każdej chwili, bez podawania przyczyny. Po przejęciu kompetencji Fundatora przez Radę Fundacji, członków Zarządu powołuje i odwołuje Rada Fundacji w drodze uchwały.
4. Członkowie Zarządu powoływani są na czas nieoznaczony. Ich mandat wygasa wyłącznie w przypadkach określonych w § 16 ust. 1.
5. Fundator może w każdej chwili pisemnym oświadczeniem objąć funkcję członka Zarządu lub Prezesa Zarządu.
6. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 16. [Zarząd — kompetencje, tryb pracy, umowy]

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
- a) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - b) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub praw obywatelskich,
 - c) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

d) śmierci,

e) odwołania przez Fundatora — w trybie § 14 ust. 2 lit. a — albo przez Radę Fundacji po przejęciu kompetencji Fundatora.

2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

a) prowadzenie bieżącej działalności Fundacji,

b) przygotowywanie projektów rocznych planów działania i planów finansowych do zatwierdzenia przez Fundatora,

c) sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych i merytorycznych do zatwierdzenia przez Fundatora,

d) zarządzanie majątkiem Fundacji,

e) przyjmowanie darowizn, spadków, subwencji i innych przysporzeń, z zastrzeżeniem zgody Fundatora w sprawach określonych w statucie,

f) ustalanie wielkości zatrudnienia i — w granicach zatwierdzonego planu finansowego — wysokości wynagrodzenia pracowników (z wyłączeniem członków Zarządu, których wynagrodzenie ustala Fundator),

g) podejmowanie wszelkich innych decyzji niezastrzeżonych do kompetencji Fundatora lub innych organów.

3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach lub w trybie obiegowym przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w formie uchwał — zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu. W przypadku Zarządu jednoosobowego Prezes podejmuje decyzje samodzielnie w formie pisemnych postanowień.

4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z inicjatywy własnej lub na wniosek Fundatora albo Rady Fundacji, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, wiadomością SMS lub w inny skuteczny sposób na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

5. Zarząd może powołać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

6. Umowy pomiędzy Fundacją a członkami Zarządu, w tym Prezesem Zarządu (niezależnie od tego, czy jest nim Fundator), oraz wszelkie inne czynności prawne pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu, podpisuje:

a) Przewodniczący Rady Fundacji — jeżeli Rada Fundacji została powołana,

b) pełnomocnik powołany pisemnym oświadczeniem Fundatora — w pozostałych przypadkach.

7. Pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 6 lit. b, nie może być członek Zarządu, którego umowa lub czynność dotyczy.

8. Wyłączenie od głosowania. Członek Zarządu jest wyłączony od głosowania nad uchwałą dotyczącą bezpośrednio jego osoby, w szczególności:

- a) absolutorium z wykonania obowiązków,
- b) odpowiedzialności wobec Fundacji,
- c) zawarcia, zmiany lub rozwiązania umowy pomiędzy Fundacją a tym członkiem,
- d) sporu pomiędzy Fundacją a tym członkiem Zarządu.

9. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia swoich funkcji, a także z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub innego stosunku prawnego. Wysokość wynagrodzenia ustala Fundator (lub Rada Fundacji po przejęciu jego kompetencji).

§ 17. [Rada Fundacji — skład i powoływanie. Dwa tryby]

1. Rada Fundacji jest organem nadzorczym Fundacji. Powołanie Rady Fundacji w okresie życia Fundatora ma charakter fakultatywny i zależy od decyzji Fundatora. Z chwilą śmierci Fundatora powołanie Rady Fundacji staje się obligatoryjne.

2. Niniejszy statut przewiduje dwa tryby działania Rady Fundacji:

- a) TRYB I — za życia Fundatora — Rada Fundacji wykonuje wyłącznie funkcje nadzorcze i opiniodawcze określone w § 18 ust. 1, bez prawa zastępowania Fundatora w jego kompetencjach;
- b) TRYB II — od chwili śmierci Fundatora — Rada Fundacji wykonuje wszystkie kompetencje Fundatora określone w § 14 ust. 2, z wyłączeniem czynności objętych klauzulą niezmienną z § 22.

3. Rada Fundacji składa się z od 3 do 7 członków, w tym Przewodniczącego Rady, powoływanych:

- a) w TRYBIE I — przez Fundatora w drodze pisemnego oświadczenia, w każdej chwili, bez podawania przyczyny; kadencja w TRYBIE I jest dwuletnia, z możliwością wielokrotnego powołania ponownego,
- b) w TRYBIE II — przez Radę Fundacji w drodze uchwały (kooptacja); kadencja w TRYBIE II jest czteroletnia, z możliwością wielokrotnego powołania ponownego.

4. Awaryjne powołanie Zarządu. W przypadku wakatu na wszystkich stanowiskach w Zarządzie, w szczególności na skutek śmierci, rezygnacji lub odwołania wszystkich członków Zarządu, Rada Fundacji jest zobowiązana niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni, powołać nowy Zarząd. Do czasu powołania Zarządu Fundację reprezentuje Przewodniczący Rady Fundacji, a w przypadku jego nieobecności — najstarszy stażem członek Rady. Reprezentacja ta obejmuje wyłącznie czynności zachowawcze (kontakt z bankami, urzędami, sprawy pracownicze, bieżące zobowiązania) i nie obejmuje rozporządzania majątkiem Fundacji ani zaciągania nowych zobowiązań wykraczających poza bieżące potrzeby.

5. Członkowie Rady Fundacji:

a) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,

b) nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości ustalonej przez Fundatora (a po jego śmierci — przez Radę Fundacji w drodze uchwały).

6. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje na skutek:

a) złożenia pisemnej rezygnacji,

b) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub praw obywatelskich,

c) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

d) śmierci,

e) upływu kadencji bez ponownego powołania,

f) odwołania przez Fundatora — w TRYBIE I, w każdej chwili, bez podawania przyczyny, w drodze pisemnego oświadczenia,

g) odwołania przez pozostałych członków Rady Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów — w TRYBIE II.

§ 18. [Rada Fundacji — kompetencje]

1. Kompetencje Rady Fundacji w TRYBIE I (za życia Fundatora):

a) sprawowanie stałego nadzoru nad działalnością Fundacji i pracami Zarządu,

b) opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych i merytorycznych Zarządu, przed ich przedstawieniem Fundatorowi do zatwierdzenia,

c) opiniowanie projektów planów działania i planów finansowych Fundacji,

- d) sygnalizowanie Fundatorowi nieprawidłowości w działaniu Zarządu lub w gospodarowaniu majątkiem Fundacji,
- e) wyrażanie niewiążących opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd lub Fundatora,
- f) podpisywanie — przez Przewodniczącego Rady — umów pomiędzy Fundacją a członkami Zarządu (§ 16 ust. 6 lit. a).

2. Kompetencje Rady Fundacji w TRYBIE II (od chwili śmierci Fundatora):

- a) wszystkie kompetencje Fundatora określone w § 14 ust. 2, z wyłączeniem czynności objętych klauzulą niezmienną z § 22,
- b) w szczególności: powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, ustalanie ich wynagrodzenia, zatwierdzanie sprawozdań i planów, zmiana statutu (w granicach § 21 i § 22), podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji,
- c) kooptacja nowych członków Rady Fundacji (§ 17 ust. 3 lit. b),
- d) powoływanie i odwoływanie członków Rady Programowej oraz jej Przewodniczącego.

3. W okresie przejścia z TRYBU I do TRYBU II Rada Fundacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 60 dni od chwili śmierci Fundatora, podejmuje uchwałę stwierdzającą przejście do TRYBU II oraz określa skład osobowy organów Fundacji.

4. Rada Fundacji w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej i nadzoru nie podlega Zarządowi i jest uprawniona do:

- a) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
- b) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

5. Rada Fundacji podejmuje decyzje na posiedzeniach lub w trybie obiegowym przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w formie uchwał — zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

6. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady z inicjatywy własnej, Zarządu albo Fundatora, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, wiadomością SMS lub w inny skuteczny sposób na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 19. [Rada Programowa]

1. Fundator może powołać Radę Programową jako stały lub okresowy organ doradczo-opiniotwórczy Fundacji. Po przejęciu kompetencji Fundatora przez Radę Fundacji, prawo powoływania Rady Programowej przysługuje Radzie Fundacji.

2. Rada Programowa nie pełni funkcji organu nadzoru ani kontroli w rozumieniu odrębnych przepisów prawa i nie posiada uprawnień stanowiących wobec Zarządu, Fundatora ani Rady Fundacji. Jej charakter jest wyłącznie konsultacyjny.

3. Rekomendacje i opinie Rady Programowej nie wiążą Zarządu, Fundatora ani Rady Fundacji.

4. Rada Programowa składa się z od 3 do 9 osób, w tym Przewodniczącego Rady Programowej.

5. Członkowie Rady Programowej powoływani są na dwuletnią kadencję, z możliwością wielokrotnego powołania ponownego. Powołanie i odwołanie członków Rady Programowej oraz jej Przewodniczącego następuje w drodze pisemnego oświadczenia Fundatora (a po jego śmierci — uchwałą Rady Fundacji), w każdej chwili, bez podawania przyczyny.

6. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności:

- a) opiniowanie kierunków rozwoju Fundacji i jej planów merytorycznych,
- b) doradztwo w zakresie realizowanych projektów oraz wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i społecznych,
- c) dbanie o wysoki poziom merytoryczny działań statutowych Fundacji,
- d) budowanie pozytywnego wizerunku Fundacji w przestrzeni publicznej, akademickiej i biznesowej,
- e) inspirowanie nowych inicjatyw oraz wskazywanie obszarów potrzeb społecznych.

7. Tryb pracy Rady Programowej (częstotliwość spotkań, forma konsultacji, sposób formułowania rekomendacji) określa regulamin uchwalony przez Radę Programową i zatwierdzony przez Fundatora (a po jego śmierci — przez Radę Fundacji).

8. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku, w trybie stacjonarnym lub zdalnym.

9. Członkowie Rady Programowej pełnią swoje funkcje nieodpłatnie. Mogą jednak otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów związanych z udziałem w pracach Rady, zatwierdzony pisemnie przez Fundatora (lub Radę Fundacji).

ROZDZIAŁ V — Reprezentacja

§ 20. [Zasady reprezentowania Fundacji]

1. W przypadku Zarządu jednoosobowego do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji — w sprawach majątkowych i niemajątkowych, bez ograniczeń kwotowych — uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie.

2. W przypadku Zarządu dwuosobowego do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji uprawniony jest:

a) Prezes Zarządu samodzielnie — w sprawach majątkowych i niemajątkowych, bez ograniczeń kwotowych, albo

b) drugi członek Zarządu łącznie z Prezesem Zarządu — w sprawach majątkowych i niemajątkowych.

3. W sprawach związanych z umowami pomiędzy Fundacją a członkami Zarządu zastosowanie mają zasady określone w § 16 ust. 6 i 7 (pełnomocnik).

4. Pełnomocnicy i prokurenci. Fundator (a po jego śmierci — Rada Fundacji) może w każdej chwili pisemnym oświadczeniem powołać pełnomocnika lub prokurenta Fundacji, określając zakres i czas trwania jego umocowania. Zarząd może powołać pełnomocnika do prowadzenia spraw określonych w § 16 ust. 5.

ROZDZIAŁ VI — Zmiana statutu

§ 21. [Procedura zmiany statutu]

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje:

a) Fundator w drodze pisemnego oświadczenia — w okresie do chwili swojej śmierci,

b) Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady — od chwili śmierci Fundatora.

2. Zmiana statutu może dotyczyć w szczególności:

a) rozszerzenia lub uściślenia celów Fundacji — w granicach zachowania jej tożsamości, w trybie określonym w ust. 1,

b) rozszerzenia, uściślenia lub uporządkowania sposobów realizacji celów (§ 7) — w trybie określonym w ust. 1,

c) zmian organizacyjnych, w szczególności dotyczących siedziby, składu organów, trybu ich pracy oraz zasad reprezentacji — w trybie określonym w ust. 1,

d) wprowadzenia lub zmiany zapisów dotyczących działalności gospodarczej Fundacji — w trybie określonym w ust. 1.

3. Zmiana statutu wchodzi w życie z chwilą jej wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 22. [Klauzula niezmiennalna — ochrona tożsamości Fundacji]

1. Niedopuszczalna jest zmiana statutu, która prowadziłaby do:

a) zastąpienia non-profitowego charakteru Fundacji przez jakąkolwiek formę działalności nastawionej na zysk udziałowców lub fundatorów,

b) fundamentalnej zmiany celów Fundacji w sposób naruszający jej tożsamość określoną w § 6 — w szczególności rezygnacji z obszaru promocji i ochrony zdrowia psychicznego oraz wsparcia osób w kryzysie,

c) usunięcia lub ograniczenia kompetencji Fundatora określonych w § 14 — w okresie życia Fundatora,

d) zmiany niniejszego § 22.

2. Klauzula niezmiennalna wiąże zarówno Fundatora, jak i Radę Fundacji (po przejęciu jego kompetencji).

3. Zmiana statutu dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

ROZDZIAŁ VII — Połączenie z inną fundacją

§ 23. [Warunki połączenia]

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mogłoby dojść do istotnej zmiany celu Fundacji lub do naruszenia klauzuli niezmiennalnej z § 22.
3. Decyzję o połączeniu z inną fundacją podejmuje Fundator w drodze pisemnego oświadczenia (a po jego śmierci — Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady), na wniosek Zarządu lub z inicjatywy własnej.

ROZDZIAŁ VIII — Likwidacja Fundacji

§ 24. [Procedura likwidacyjna i podział majątku]

1. Fundacja ulega likwidacji w razie:
 - a) osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona,
 - b) wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Fundator w drodze pisemnego oświadczenia (a po jego śmierci — Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady).
3. W oświadczeniu (lub uchwale) o likwidacji określa się sposób przeprowadzenia likwidacji, przeznaczenie majątku Fundacji oraz wyznacza się likwidatora (którym może być Fundator, dotychczasowy Prezes Zarządu lub inna wskazana osoba).
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazywane są organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego, działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których cele statutowe są zbliżone do celów Fundacji.

ROZDZIAŁ IX — Postanowienia końcowe

§ 25. [Wejście w życie]

1. Niniejszy statut wchodzi w życie z chwilą wpisu Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

Katowice, dnia 14.06.2026 r.

Rafał Leszko *Fundator*